



CADASTRO DE CLIENTE



Entrar

Cadastrar

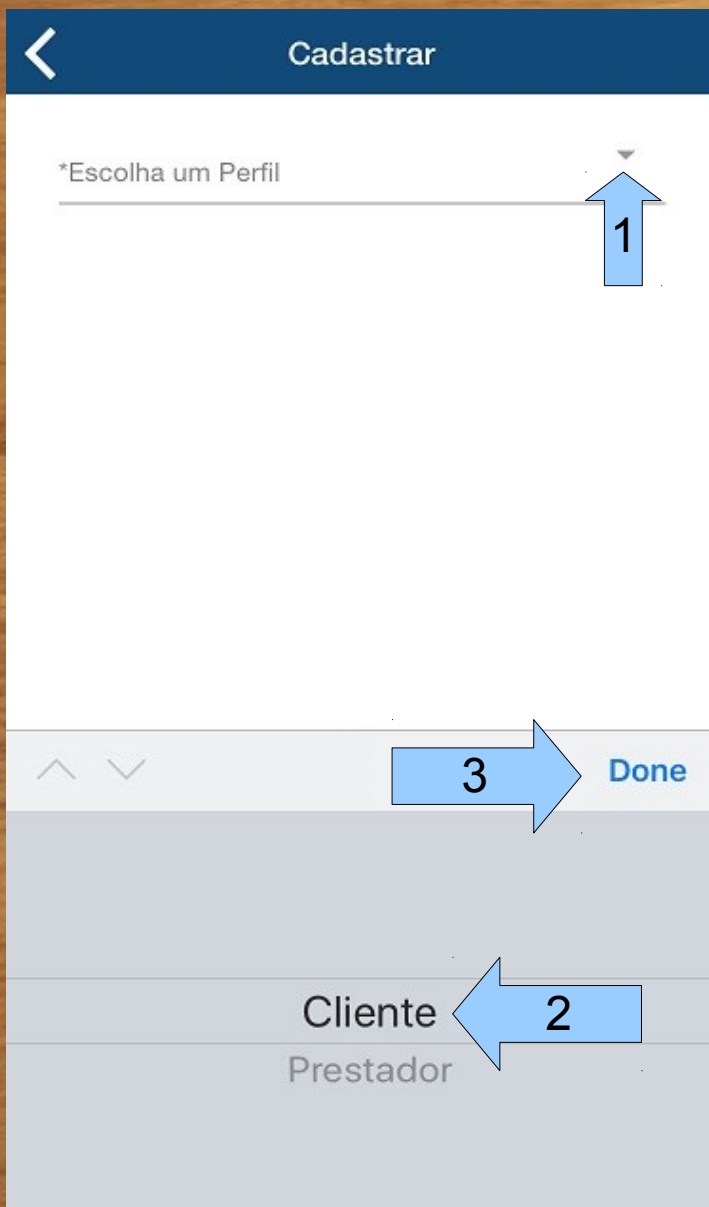
aqui

Entrar como Anônimo

Entre no aplicativo sem cadastro!

- Essa é a primeira Tela do Aplicativo GoOBRA, nela você pode:
 - **ENTRAR** caso já possua um cadastro
 - **CADASTAR** um perfil
 - Para você entrar em contato com um **PRESTADOR DE SERVIÇO** é necessário realizar um cadastro como **CLIENTE**.
 - **ENTRAR COMO ANÔNIMO** para avaliar o sistema de forma muito simples e rápida.
 - Aqui você pode ter acesso a todos os **PRESTADORES DE SERVIÇO** sem realizar cadastro porém, ao tentar ver seu contato você será direcionado a realizar cadastro.

CADASTRO DE CLIENTE



< Cadastrar

*Escolha um Perfil

1

3 Done

2

Cliente

Prestador

- Nessa tela você irá proceder assim:
 - Clique onde a seta 1 indica;
 - Escolha o perfil CLIENTE (SETA 2);
 - Aperte **DONE** (SETA 3).

CADASTRO DE CLIENTE



Cadastrar 1

*Escolha um Perfil Cliente

f Cadastrar com Facebook

*Nome 1

*Sobrenome 2

Telefone: (XX) 9XXXX-XXX 3

*Login 4

*E-mail 5

*Senha 6

*Confirmar Senha 7

2

Aceito os termos de uso

[Termos de Uso](#)

- Verifique se está tudo correto conforme SETA 1 tem que está escrito CLIENTE nesse local ATENÇÃO!;
- TUDO CERTO? Agora vamos preencher os campos:
 - Campo 1 - Insira seu **primeiro** nome;
 - Campo 2 - Insira seu **último** sobrenome;
 - Campo 3 - Telefone **CELULAR preferencialmente** o que vc utiliza na plataforma What's APP;
 - Campo 4 - Insira seu login recomendamos a junção do **campo 1 + campo 2** sem espaço ou traço; **(lembre-se dessa informação)**
 - Campo 5 - Insira seu e-mail;
 - Campo 6 - Digite sua senha pessoal;
 - Campo 7 - Confirme sua senha pessoal.
- Após tudo isso leia os termos de uso e clique onde indica a **SETA 2**.
- **VAMOS REVISAR E CONFIRMAR TUDO ?**

NOME

SOBRENOME

CELULAR (99) 9 9999-9999

L O G I N

E - M A I L

S E N H A

S E N H A NOVAMENTE

Aceito os termos de uso

[Termos de Uso](#)

Ler

2

Cadastre-se

1

- Revise os campos
- Leia o termo de uso.
 - Muito importante ler o termo de uso pois somos uma **plataforma facilitadora** para contratação de um profissional, a **GoObra não fará parte do negócio** e **nem fiscalizará o serviço**.
 - Para fiscalização do serviço recomendamos a contratação de um engenheiro ou arquiteto que você poderá achar na nossa plataforma no ícone **Engenheiros & Arquitetos**.
 - Quando você precisa contratar um Engenheiro ou Arquiteto([leia aqui](#))
- Clique em aceitar os termos (SETA 1);
- Clique em **CADASTRE-SE** (SETA 2).



CADASTRO DE CLIENTE



Aviso

Cadastro realizado com sucesso!
Realize o login com o usuário e
senha informados no cadastro.

OK

Entrar como Anônimo

Entre no aplicativo sem cadastro!

- MUITO BEM! PARABÉNS Você acaba de entrar na nossa plataforma.
- Falta pouco!
- Agora é só utilizar seu login pessoal e digitar sua senha que você poderá pesquisar todos os nossos prestadores de serviço e realizar sua obra ou reforma.
- A GoObra está muito feliz em ter você como cliente e espera que você consiga fazer ótimas reformas.



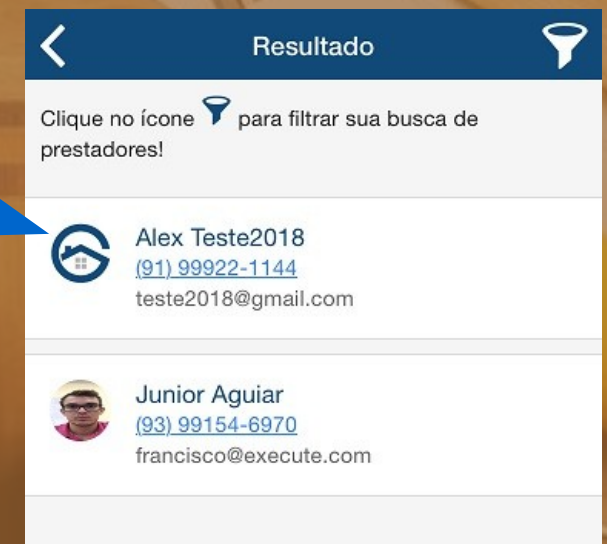
Mobile app login screen showing the GOOBRA logo, a back arrow, the text "Faça seu login", a login field labeled "loginpesso", a password field with six dots, and buttons for "Entrar", "Esqueci a senha", and "Entrar com Facebook".

-
- Verifique se está tudo correto conforme **SETA 1** tem que está escrito **CLIENTE** nesse local **ATENÇÃO!**;

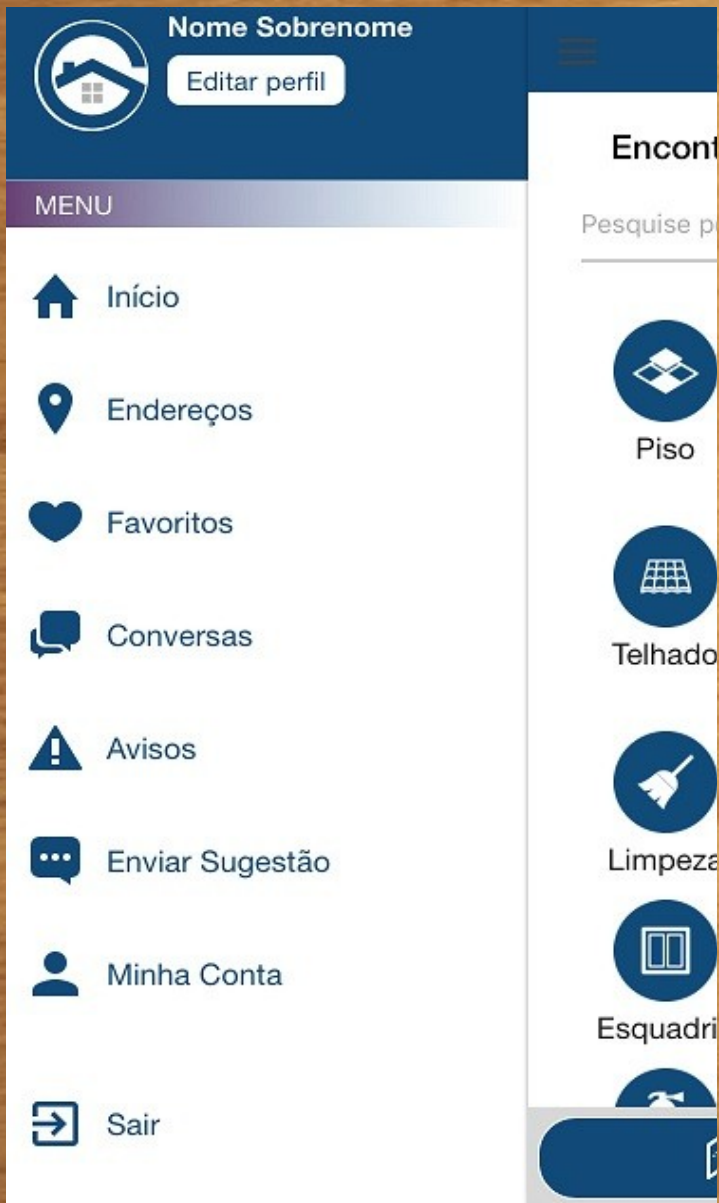
CADASTRO DE CLIENTE



- Aqui está nossa divisão de serviços.
- Em cada serviço possui funcionários clique nos ícones para vê-los.
- Após isso, Clique neles para avaliar seu portfólio e contratar.



- A contratação pode ser por telefone ou por mensagem no próprio aplicativo.



- No menu lateral temos as seguintes informações:
 - **Início** - volta para tela de busca;
 - **Endereços** - aqui você pode cadastrar o(s) endereço(s) da(s) sua(s) obra(s) para verificar quais operários estão mais perto de você;
 - **Favoritos** - são os prestadores de serviços que você favoritou ao analisar o portfólio dele;
 - **Conversas** - São suas conversas que você teve ao analisar o portfólio do prestador de serviço;
 - **Avisos** - São os avisos que a administração publica regularmente;
 - **Sugestão** - aqui você se comunica conosco. Mande sua opinião para nós!
 - **Minha conta** - Informações da sua conta